



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
**Муниципальное автономное учреждение культуры
«Культурно – досуговый центр»**
ПРИКАЗ

от «22» декабря 2021 г.

№ 157

**Об утверждении защитного протокола
по организации проведения
новогодних мероприятий в условиях
сохранения рисков распространения
новой коронавирусной инфекции
COVID-19**

Во исполнение распоряжения администрации города Пыть-Яха от 21.12.2021 № 2424-ра «О проведении новогодних спектаклей», на основании пункта 1.3 протокола заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.12.2021 № 124, с целью снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции и обеспечения безопасности при осуществлении деятельности учреждения:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить защитный протокол по организации проведения новогодних мероприятий в муниципальном автономном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр» (далее – МАУК «КДЦ») в условиях действующих ограничительных мер, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории муниципального образования городского округа Пыть-Яха, согласно приложению № 1.

2. Назначить ответственными лицами за контроль и исполнение защитного протокола руководителей отделов: художественного руководителя, заведующего отделом досуга и информации, начальника материально-технического снабжения, заведующего отделом информации, показа видео-кинопродукции.

3. Отделу досуга и информации разместить настоящий приказ на официальном сайте МАУК «КДЦ».

4. В случае отсутствия ответственных лиц их замещает работник, исполняющий его обязанности.

5. Секретарю руководителя МАУК «КДЦ» довести настоящий приказ до работников учреждения под роспись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на специалиста по охране труда.

Директор МАУК «КДЦ»



Г.Б. Чукалова

**Защитный протокол по организации проведения новогодних мероприятий в учреждениях культуры в условиях действующих ограничительных мер, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории муниципального образования городского округа Пыть-Яха
(далее – Инструкция)**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 24.02.2021 № 20 «О продлении режима обязательной самоизоляции для отдельных категорий граждан, возобновлении концертной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, внесении изменений в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 апреля 2020 года № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 21.03.2021 № 125н.

2. Инструкция разработана в целях организации и обеспечения профилактических мер при предоставлении услуг в сфере культуры, связанной с организацией проведения новогодних мероприятий, с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в Муниципальном автономном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр» (далее – МАУК «КДЦ»), на период сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19).

3. Структура инструкции включает в себя следующие разделы ограничительных мер:

- 3.1. Общие требования.
- 3.2. Взаимодействие «работник-работник».
- 3.3. Взаимодействие «работник-посетитель».
- 3.4. Взаимодействие «посетитель-посетитель».
- 3.5. Уборка и дезинфекция.
- 3.6. Контроль соблюдения инструкции.

4. Инструкция включает в себя набор мероприятий и рекомендаций, применение которых позволит снизить уровень эпидемиологического риска в ходе осуществления деятельности, при реализации услуг в сфере культуры, организациями и индивидуальными предпринимателями и подлежит внедрению в соответствии с локальными актами организаций.

5. Общие требования:

5.1. Осуществление деятельности организаций допускается при условии соблюдения противоэпидемических мер на всех этапах осуществления деятельности (репетиционный процесс, монтаж оборудования, проведение новогодних мероприятий и т. д.).

5.2. Инструкция применяется при организации новогодних мероприятий для всех возрастных групп.

6. Взаимодействие «работник-работник»:

6.1. Организация «входного фильтра»:

- ежедневное, перед допуском на репетиционную площадку, спектакль, концерт, осуществление контроля температуры тела работников и с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (выше 37,1°C) и/или с признаками инфекционного заболевания;

- уточнение состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны (опрос, анкетирование и др.);

- обеспечение допуска работников (персонала, артистов, аниматоров, волонтеров и т. д.) только при предъявлении документа, удостоверяющего личность и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их законченной вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного за последние 6 месяцев заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19 (либо иного документа, выданного врачом и подтверждающего факт вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного за последние 6 месяцев заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19);

- использование мобильного приложения «UGRA-QR» для проверки подлинности QR-кодов, предъявляемых работниками при посещении учреждения;

- представление иностранными гражданами, привлекаемыми к работе, и въезжающими на территорию Российской Федерации, работодателю медицинских документов (на русском и английском языках), подтверждающие отрицательный результат обследования на COVID-19 методом ГИДР, полученный не более чем за три дня до прибытия в Российскую Федерацию. При отсутствии сведений об отрицательных результатах лабораторных исследований на COVID-19 обеспечивается их обследование в течение трех календарных дней со дня прибытия. Работодателям проверять наличие медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат обследования на COVID-19 методом ПЦР.

6.2. Организация работы:

6.2.1. Общие требования:

- обеспечение допуска к работе персонала, задействованного под проведение и обслуживание новогодних праздничных мероприятий

с наличием прививки от гриппа и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на 100%;

- обеспечение использования сотрудниками при обслуживании зрителей защитных масок и перчаток;
- ограничение прохода на территорию организации лиц, не связанных с деятельностью этой организации, ее обеспечением;
- осуществление приема пищи в столовой для персонала или специально выделенной комнате с учетом соблюдения дистанции не менее 1,5 метра;
- запрет приема пищи на рабочих местах;
- использование работниками учреждения средств индивидуальной защиты;
- разметка для соблюдения расстояния не менее 1,5 м;
- проведение обучения и инструктажа персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной профилактики.

6.2.2. Организация рабочего процесса:

- ограничение контактов между персоналом разных функциональных групп, не связанных общими задачами и производственными процессами;
- организация расположения артистов, аниматоров, музыкантов, волонтеров при проведении групповых и общих репетиций на расстоянии не менее 1,5 метра, поющим и выразительно говорящим артистам на репетиции соблюдать дистанцию не менее 4 метров;
- использовать защитные маски и перчатки;
- исключить постановки с хоровыми и массовыми сценами;
- гримерные места располагать друг от друга на расстоянии не менее 1,5 метров;
- гримеру во время работы использовать перчатки, которые необходимо менять после нанесения грима актеру, аниматору. Дезинфекцию рук гримера проводить до и после наложения грима;
- исключить использование грима из одной упаковки для нескольких актеров, аниматоров. Для каждого актера, аниматора предусматривать использование индивидуальной упаковки грима;
- осуществлять обработку рук костюмера, актера, аниматора, музыканта, волонтера дезинфицирующими средствами перед началом и после окончания работы. При смене театрального костюма – перед каждой сменой;
- запретить разъездной характер работы аниматоров, артистов в связи с проведением новогодних мероприятий.

6.2.3. Обеспечение гигиены работников:

- обеспечение работников, артистов, аниматоров, музыкантов, волонтеров запасом средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски, респираторы) и перчаток (исходя из

продолжительности рабочей смены и смены масок и перчаток не реже 1 раза в 3 часа), а также кожными антисептиками для обработки рук;

- недопущение повторного использования одноразовых масок, а также использования увлажненных масок;

- исключение контактных приветствий, в том числе рукопожатий;

- организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками;

- создание условий для соблюдения правил личной гигиены работников, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

- проведение проветривания помещений в репетиционных помещениях, костюмерных, гримерных, где невозможно провести проветривание помещений, применять оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенное к использованию в присутствии людей. При наличии технических возможностей проводить регулярное проветривание помещений (каждые два часа);

- проведение после каждой репетиции, концерта уборки; осуществление сбора использованных масок (респираторов) и перчаток персонала в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО;

- введение посменного графика работы сотрудников для минимизации контактов;

- разнесение во времени перерывов на еду и на отдых в целях минимизации нахождения людей в группах;

- регулярная дезинфекция совместно используемого оборудования и персональных гаджетов в течение дня;

- ограничение перемещения и выхода за территорию организации работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых;

- при отсутствии служебного буфета выделение отдельной комнаты для приема пищи или зоны с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

- недопущение организации буфета по типу «шведский стол», организация приёма пищи в несколько смен (по возможности), если такой возможности нет – организация расстановки столов на расстоянии не менее 1,5 метров;

- сокращение количества мест в комнатах отдыха персонала, общих зонах и помещениях для проведения мероприятий для обеспечения физического расстояния более чем в 1,5 метра;

- обеспечение персонала, задействованного в проведении уборки и дезинфекции респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками;

- использование масок и перчаток обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, фильтров –

в соответствии с инструкцией, перчаток – по мере загрязнения или повреждения;

7. Взаимодействие «работник-посетитель».

7.1. Организация «входного фильтра»:

- проведение в репетиционных помещениях, площадках для проведения новогодних мероприятий, общих помещениях для посетителей влажной уборки с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, разрешенных к применению в установленном порядке;

- обеспечение допуска совершеннолетних граждан только при предъявлении документа, удостоверяющего личность и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания за последние 6 месяцев новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19 (либо иного документа, выданного врачом и подтверждающего факт вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19), отрицательного результата ПЦР-исследования на выявление новой коронавирусной инфекции (COVID-19), сделанного не ранее чем за 48 часов до посещения организаций, а несовершеннолетних граждан только при соблюдении защитного протокола, утвержденного решением Оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории автономного округа;

- использование мобильного приложения «UGRA-QR» для проверки подлинности QR-кодов, предъявляемых гражданами при посещении учреждения;

- установить в залах (фойе) оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенного для работы в присутствии людей;

- места общего пользования и контактные поверхности обрабатывать дезинфицирующими средствами с кратностью не реже одного раза в два часа;

- для предотвращения скопления зрителей перед входом в здание составить график прибытия групп детей и сопровождающих на мероприятие, исходя из пропускной способности и количества входов в здание;

- на каждом входе в здание и залы установить бесконтактные дозаторы с кожными антисептиками для обработки рук;

- на входе в здание организовать проведение бесконтактной термометрии; лиц с повышенной температурой ($37,1^{\circ}\text{C}$ и более) не допускать до участия в мероприятии, предусмотреть их изоляцию;

- проведение бесконтактного контроля температуры тела посетителя с фиксацией в соответствующем журнале, отказом в допуске для посещения объекта и отстранением от участия в мероприятиях лиц

с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк).

7.2. Организация работы:

- организовать контроль соблюдения масочного режима посетителями на протяжении всего времени мероприятия;
- при организации новогодних мероприятий для детей в закрытых помещениях с большим количеством присутствующих человек мероприятие проводить только в виде представлений/спектаклей со сцены/арены со зрительскими местами; не допускать проведение мероприятий со свободным перемещением детей, сопровождающих их лиц, артистов, аниматоров и волонтеров во время проведения мероприятий;
- не допускать проведение мероприятий без зрительских мест со свободным перемещением детей и сопровождающих их лиц, непосредственно во время проведения мероприятия;
- исключить проведение анимационной программы в фойе, холле здания, где проводится новогоднее представление/спектакль;
- проводить новогоднее представление/спектакль для детей без антракта с продолжительностью не более 1,5 часов;
- предусмотреть наличие емкостей для сбора использованных масок;
- осуществление сбора использованных масок (респираторов) и перчаток зрителей в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО;
- реализация билетов с учетом социальной дистанции при организации рассадки зрителей с соблюдением мер, обеспечивающих наполняемость зала в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа;
- соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров (в том числе путем нанесения специальной разметки) при нахождении в местах общего пользования (холлы, стойки администратора, гардероб);
- места для рассадки расположить на расстоянии не менее 1,5 метров в ряду и между рядами (за исключением членов одной семьи или группы детей из одного учреждения);
- обеспечение разведения потоков посетителей при входе и выходе, перемещению в организации;
- запрет на организацию фан-зон, дискотек, танцевальных вечеров при проведении мероприятий;
- организация информирования персонала, участников и посетителей мероприятия путем размещения на сайтах организации, на входных группах, в зонах информации, аудио/визуальной информации, в том числе, с использованием цифровых постеров, о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространения нового коронавируса;
- использование куллеров допускается с водой только при наличии у посетителя индивидуальных бутылок для воды;

- посетителей заранее необходимо предупредить, что бы они приносили с собой соответствующие бутылки, либо свои напитки и воду;
- не допускается использование фонтанчиков с водой и общих многоразовых стаканов;
- использование в кассах бесконтактных способов оплаты билетов с помощью банковских карт, технологий оплаты смартфонами и т.д. (при наличии возможностей у покупателя), реализацию билетов осуществлять преимущественно бесконтактным способом, используя автоматы по продаже билетов, мобильные приложения по продаже билетов и т. д.;
- во время проведения новогодних мероприятий запрещается реализация продуктов питания, за исключением воды и напитков в промышленной упаковке;
- организация торговли и общественного питания на концертных площадках осуществляются в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» и МР 3.1/2.3.5.0191-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в предприятиях торговли».

8. Взаимодействие «посетитель-посетитель»:

- предусмотреть заполнение зрительских мест при проведении новогодних мероприятий в закрытых помещениях не более 50 % от проектной вместимости площадки;
- при организации новогодних мероприятий для детей в закрытых помещениях с количеством присутствующих более 200 человек мероприятие проводить только в виде представлений/спектаклей со сцены со зрительскими местами; не допускать проведение мероприятий со свободным перемещением детей и сопровождающих их лиц, непосредственно во время проведения мероприятия (без зрительских мест);
- исключить проведение анимационной программы в фойе, холле здания, где проводится новогоднее представление/спектакль;
- проводить новогоднее представление/спектакль для детей без антракта с продолжительностью не более 1,5 часов;
- места для рассадки расположить на расстоянии не менее 1,5 метров в ряду и между рядами (за исключением членов одной семьи или группы детей из одного учреждения);
- зрители допускаются на площадку новогоднего мероприятия при наличии защитной маски (респиратора). Рекомендуется обеспечить возможность приобретения посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов); запрещается для посетителей свободное рассаживание, нарушающее социальную дистанцию.

9. Уборка и дезинфекция.

Осуществлять дезинфекцию контактных поверхностей: дверных ручек, поручней лестниц и эскалаторов, перил, пультов управления в лифтах,

поверхностей столов, стоек, оргтехники, подлокотников кресел и т. д. после каждого проведенного новогоднего мероприятия;

- приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приема пищи, курения в вышеуказанных помещениях;

- профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, зарегистрированное в установленном порядке, с учетом концентрации раствора, применяемого для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

- все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью;

- обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением;

- обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;

- дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном, вентилируемом и затемненном месте, недоступном для детей;

- обеспечить наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации;

- очищать систему вентиляции, проводить проверку эффективности ее работы. Использовать системы вентиляции с выключенным режимом рекуперации воздуха (использование отработанного воздуха в составе подаваемой воздушной смеси), обеспечить перед открытием (и далее ежемесячно) проведение работ по очистке и дезинфекции системы вентиляции и/или кондиционирования;

- обеспечить постоянный контроль за работоспособностью системы вентиляции и/или кондиционирования с целью поддержания постоянных нормируемых показателей воздухообмена во время работы организации;

- обеспечить проветривание помещений каждые 2 часа и/или после каждого мероприятия;

- обеспечить проведение обработки воздуха замкнутых помещений бактерицидными ультрафиолетовыми рециркуляторами закрытого типа, разрешенными для применения в присутствии людей.

10. Контроль соблюдения инструкций:

- обеспечение подтверждения проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеофиксация);

- организация контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты;
- назначение ответственного за осуществление контроля выполнения настоящей инструкции и эффективности проведенных мероприятий, а также за передачу информации в территориальный орган Роспотребнадзора;
- обеспечение незамедлительного направления ответственным сотрудником информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в организации в Роспотребнадзор.

Контроль за исполнением инструкции и персональная ответственность за обеспечение безопасности в организации возлагается на руководителя орган.